**茅ヶ崎市茶室・書院使用申請書**

|  |
| --- |
| 令和　　　年　　　月　　　日（あて先）公益財団法人茅ヶ崎市文化・スポーツ振興財団理事長　　　　　　　　　（申 請 者）　　住　　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　　　　　（　　　　　）　　　　　　　　　　次のとおり使用の承認を受けたいので、申請します。 |
| 使用責任者及び人員 | 使用責任者 |  | 利用者数 |  　　　　名 |
| 使用日時 | 令和　　 年 　　月 　　日（　　曜日） | □ 午 　前　　　 9:00～12:30□ 午 　後　　　13:00～16:30□ 全 　日　　　 9:00～16:30□ 延長時間　　　　 　～ |
| 施設名 | □　茶　室（ 小 間 ）　　　　□　書　院（八畳二間） |
| 利用料金 | 　　　　　　　　　　　　　　　　円 　 |
| 使用目的 |  |
| 茶道具の貸出 | 　□　有り（別表のとおり）　　　□　無し |
| 駐車場の使用 | 　□　有り（１台・２台）　　　　□　無し |
| 使用決定 | 　□承認します　　　No.　　　－　□承認しません　　□茅ヶ崎市茶室・書院条例第９条に非該当　　　　　　　　　　□茅ヶ崎市茶室・書院条例第１０条第２項第　　号に該当 |
| 以上のとおり決定してよいでしょうか。 |  　起　　案　　　 ・　　　・ |
| 文化事業課長 |  担　当 | 受　付 |  領収日 |  　決　　裁　　　 ・　　　・ |
|  |  |  |  　公印使用　　 　・　　　・ |
|  　施　　行　　 　・　　　・ |

（注）太線枠内の事項についてご記入ください。