**茅ヶ崎市茶室・書院使用申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 令和　　　年　　　月　　　日  （あて先）公益財団法人茅ヶ崎市文化・スポーツ振興財団理事長  　　　　　　　　　（申 請 者）　　住　　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名  　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名  　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　　　　　（　　　　　）  次のとおり使用の承認を受けたいので、申請します。 | | | | | | | | | |
| 使用責任者及び人員 | | | 使用責任者 | |  | | 利用者数 | | 名 |
| 使用日時 | | | 令和　　 年 　　月 　　日（　　曜日） | | | | □ 午 　前　　　 9:00～12:30  □ 午 　後　　　13:00～16:30  □ 全 　日　　　 9:00～16:30  □ 延長時間　　　　 　～ | | |
| 施設名 | | | □　茶　室（ 小 間 ）　　　　□　書　院（八畳二間） | | | | | | |
| 利用料金 | | | 円 | | | | | | |
| 使用目的 | | |  | | | | | | |
| 茶道具の貸出 | | | □　有り（別表のとおり）　　　□　無し | | | | | | |
| 駐車場の使用 | | | □　有り（１台・２台）　　　　□　無し | | | | | | |
| 使用決定 | □承認します　　　No.　　　－  　□承認しません　　□茅ヶ崎市茶室・書院条例第９条に非該当  　　　　　　　　　　□茅ヶ崎市茶室・書院条例第１０条第２項第　　号に該当 | | | | | | | | |
| 以上のとおり決定してよいでしょうか。 | | | | | | | | 起　　案　　　 ・　　　・ | |
| 文化事業課長 | | 担　当 | | 受　付 | | 領収日 | | 決　　裁　　　 ・　　　・ | |
|  | |  | |  | | 公印使用　　 　・　　　・ | |
| 施　　行　　 　・　　　・ | |

（注）太線枠内の事項についてご記入ください。